Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад компенсирующего вида № 39»

ПРИНЯТО:
на заседании
Педагогического совета
Пр. № 1 от « 31» 08. 2021г.

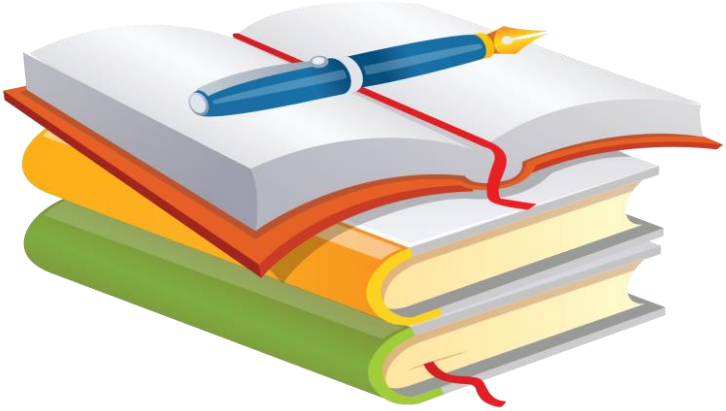
УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ «Детский сад
компенсирующего вида № 39»
_____О.Ю. Воронцова
Приказ № 145 от «31» 08. 2021г.

Подписан: Ольга Юрьевна Воронцова
DN: C=RU, OU=заведующая, O="МБДОУ ""Детский сад компенсирующего вида № 39""", CN=Ольга Юрьевна Воронцова, E=kolokolchik29@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. 9 Января, 179Б
Дата: 2021-08-31 15:04:21
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Заведующая МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39»
О.Ю. Воронцова

Годовой п

МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39» на 2021-2022 уч.г.



МАЙКОП, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Информационная справка о МБДОУ № 39		3
I раздел. Анализ работы за 2020-2021 учебный год		
1.1.	Программное обеспечение	4
1.2.	Анализ выполнения годовых задач	6
1.3.	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни	11
1.4.	Анализ результатов освоения АООП ДО	14
1.5.	Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов	18
1.6.	Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы	21
1.7.	Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников	22
1.8.	Анализ административно-хозяйственной работы	22
1.9.	Перспективы. Годовые задачи на 2021-2022 уч. г	23
II раздел. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса		
2.1.	Обучение на курсах повышения квалификации	25
2.2.	Аттестации педагогических работников	25
2.3.	Самообразование педагогов	26
2.4.	Изучение, внедрение, распространение передового педагогического опыта	29
2.5.	Реализация годовых задач	29
2.6.	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	34
2.7.	Организация работы по наставничеству	34
III раздел. Система внутреннего мониторинга		
3.1.	Контроль и руководство	36
3.2.	Организация контроля за питанием	36
IV раздел. Взаимодействие в работе с семьей, социумом		
4.1	Перспективный план взаимодействия с семьей	41
4.2.	План проведения групповых родительских собраний	45
4.3	План проведения общеродительских собраний	46
4.4	Взаимодействие с социумом	47
V раздел. Административно-хозяйственная деятельность на 2021-2022 уч.г.		
Приложения		
Расписание непрерывной образовательной деятельности на 2021-2022 уч.г		
План взаимодействия со школой		
План работы ППк		
План работы по ПДД		
План работы по пожарной безопасности		
План работы по профилактике и оздоровлению воспитанников		
План работы медицинской сестры		
План работы с родителями		
План летне-оздоровительной работы на 2021-2022 учебный год		
Планы праздников и развлечений музыкальных руководителей		
План праздников и развлечений инструктора по ФК		

Информационная справка
о МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39»

Учредитель	**Администрация муниципального образования «Город Майкоп»**
Полное название	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 39»
Тип	бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Вид	детский сад компенсирующего вида
Статус	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Нормативно-правовая база	- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изм. от 02.05.2015, редакция от 06.02.2020 г.) «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. № 1155; - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р о Стратегии развития воспитания до 2025 г.; - Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся; - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; - Постановление государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других субъектов социальной структуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID -19»; - Устав МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39»; - «Примерное положение о психолого-педагогическом консилиуме образовательных организаций» Министерства просвещения РФ от 09.09.2019г. и др. локальные акты МБДОУ № 39.
Год открытия	1980 г.
Адрес	385011, Республика Адыгея г. Майкоп, ул.9 Января, 179Б
Телефон	(8772) 55-61-03
Электронная почта	e-mail kolokolchik39@mail.ru
Сайт ДОУ	http://mbdou39maykop.ru
Режим работы	10, 5 часов (с 07.15 -17.45)
Проектная мощность	199
Функционирует	11 групп компенсирующей направленности Их них: 1 старшая группа (с 5 до 6 лет) – 15 чел.

	2 старшая группа (с 5 до 6 лет) – 14 чел. 3 старшая группа (с 5 до 6 лет) – 15 чел. 4 старшая группа (с 5 до 6 лет) – 14 чел. 5 старшая группа (с 5 до6 лет) – 14 чел. 1 подготовительная группа (с 6 до 7 лет) – 16 чел. 2 подготовительная группа (с 6 до 7 лет) – 15 чел. 3 подготовительная группа (с 6 до 7 лет) – 15 чел. 4 подготовительная группа (с 6 до 7 лет) – 16 чел. 5 подготовительная группа (с 6 до 7 лет) – 15 чел. 6 подготовительная группа (с 6 до 7 лет) – 15 чел. 7 подготовительная группа (с 6 до 7 лет) – 16 чел. Всего: 166 чел.
Лицензия на образовательную деятельность	№ 1066 от 29 августа 2014г.
Площадь помещений ДОУ	2013 кв. м.
Заведующая	Воронцова Ольга Юрьевна
Старший воспитатель	Булатова Елизавета Николаевна
Зам. зав. по АХР	Драганова Любовь Михайловна

I раздел. Анализ работы за 2020-2021 учебный год

1.1. Программное обеспечение

Основной программой, реализуемой в МБДОУ № 39 и обеспечивающей целостность коррекционно-развивающего процесса, является Адаптированная основная образовательная программа, разработанная с учетом Примерной адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию 7 декабря 2017 г. Протокол № 6/17). Программа разработана с учетом территориальной специфики, социально-экономических условий страны и республики Адыгея, специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников в образовательных и иных услугах.

АООП ДО дополняется методическими и практическими пособиями нового поколения концептуально с ней совместимыми.

Парциальные программы:

Н.В. Нищева. Парциальная программа. Обучение грамоте детей дошкольного возраста.

Н. Авдеева О. Князева, Р. Стеркина. Основы безопасности детей дошкольного возраста

И.П. Афанасьева. Парциальная программа "Вместе учимся считать".

М.Ю. Картушина. Программа оздоровления дошкольников. Зеленый огонек здоровья.

Ю.А. Кириллова, М.Е. Лебедева Интегрированные физкультурно-речевые занятия для дошкольников с ОНР 4-7 лет.

Н. В. Дубровская. Парциальная программа художественно-эстетического развития дошкольников.

Образовательные технологии и методики:

1. Технология развивающего обучения

2. Игровые технологии (имитационное моделирование)
3.ТРИЗ - технологии
4. Технология проблемного обучения
5. Технология интегрированного занятия
6. Личностно-ориентированные технологии.

1.2. Анализ выполнения годовых задач

В 2020-21 учебном году в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), сохранения здоровья воспитанников, их родителей и работников МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39», организация образовательно-воспитательного процесса строилась с с учетом Санитарно-эпидемиологических требований СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 г.

В 2020-2021учебном году появились ограничения и внутри ежедневной жизни сада: не проводились массовые мероприятия, не было конкурсов с участием нескольких групп, площадки для прогулок также выбирались с возможностью дистанцирования одной группы от другой, чаще проводились санитарные обработки.

В связи со сложившейся ситуацией педагоги применяли новые и безопасные формы работы с воспитанниками и их родителями.

Работа педагогического коллектива в 2020 – 2021 учебном году была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Продолжать совершенствовать работу, направленную на сохранение и укрепление физического и психического развития воспитанников с ТНР посредством оздоровительно-игровых технологий (оздоровительно – развивающие игры, игротерапия, лечебные игры).

2. Развивать фонематическое восприятие дошкольников с нарушениями речи посредством игровых технологий в соответствии с ФГОС ДО.

3. Способствовать социализации детей, развитию общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками через усиление сотрудничества с родителями на основе сюжетно-ролевых игр.

Для выполнения поставленных задач проведены мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогических кадров и использовались различные формы работы.

Задача №1 ***Продолжать совершенствовать работу, направленную на сохранение и укрепление физического и психического развития воспитанников с ТНР посредством оздоровительно-игровых технологий (оздоровительно – развивающие игры, игротерапия, лечебные игры).***	
Форма организации мероприятий	Тематика
Педсовет № 2	**«Оздоравливаем детей, играя»** 1. Биоэнергопластика как метод активизации интеллектуальной деятельности детей, развития координации движений и мелкой моторики. 2. Музыкотерапия в работе с детьми с

	речевыми нарушениями. 3. Нейропсихологическая диагностика и коррекция развития детей с СДВГ, ЗПР, ЗРР.
Консультации	1. Технологии оздоровления в режиме дня игры – картотека игр 2. Музыкотерапия – лекарство, которое слушают
Семинар - практикум	«Нетрадиционные методы оздоровления детей и здоровьесберегающие технологии в ДОУ»
Неделя педагогического мастерства.	Оздоровительные мероприятия после дневного сна.
Конкурс	Лучший буклет для родителей по здоровьесбережению детей дошкольного возраста
Праздники, развлечения	КВН, викторины для детей «Я здоровье сберегу – сам себе я помогу»
Взаимодействие с родителями	Выпуск буклетов, листовок, памяток по вопросам оздоровления детей. Выставка работ «Осенние фантазии» Размещение консультаций педагогов, специалистов на своих страничках на сайте ДОУ по теме.

Задача № 2 **Развивать фонематическое восприятие дошкольников с нарушениями речи посредством игровых технологий в соответствии с ФГОС ДО**	
Форма организации мероприятий	Тематика
Педсовет № 3	«Развитие фонематического восприятия посредством игровых технологий в соответствии ФГОС ДО.
Консультации	1. Особенности фонематического восприятия у дошкольников с нарушениями речи. 2. Как научить детей слышать и правильно произносить звуки.
Семинар-практикум	1. Особенности фонематического восприятия у дошкольников с нарушениями речи. 2. Как научить детей слышать и правильно произносить звуки.

Взаимодействие с родителями	Размещение консультаций педагогов, специалистов на своих страницах на сайте ДОУ по теме.

Задача № 3 ***Способствовать социализации детей, развитию общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками через усиление сотрудничества с родителями на основе сюжетно-ролевых игр***	
Форма организации мероприятий	Тематика
Педсовет № 4	«Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребенка-дошкольника»
Консультации	1. Социально-коммуникативное развитие детей в рамках ФГОС ДО. 2. Планирование сюжетно-ролевых игр в соответствии с темой недели по АООП. 3. Организация предметно-игровой среды с использованием макетов.
Конкурс	Универсальные макеты
Праздник	«Славим праздник-День Победы»
Взаимодействие с родителями	Размещение материала на групповых страницах: «Роль игрушки в жизни ребенка», «Ролевые игры всей семьей» и т.д.

1.3. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Одной из важнейших задач МБДОУ является сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, эмоциональное благополучие и своевременное всестороннее развитие каждого ребёнка. В нашем саду созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья детей. Функционирует медицинский кабинет, который включает в себя два блока – медицинский и процедурный кабинет. Медицинское обслуживание детей осуществляется медицинской сестрой детской поликлиники. В случае возникновения инфекционных заболеваний проводятся карантинные мероприятия: изоляция групп, осмотр детей во время утреннего приёма, помещения и бытовые предметы обрабатываются специальными средствами, согласно требованиям СанПин.

Групповые комнаты обрабатываются бактерицидными лампами, которые помогают обеззаразить воздушную среду в помещении. Кроме того имеется физкультурный зал со спортивным оборудованием, позволяющим реализовать двигательную активность, а также являющимся хорошим дополнением к традиционной физкультуре, делая процесс каждодневных занятий гимнастикой, бегом и другими видами более эмоциональнее и разнообразнее. В хорошую, добрую традицию вошла утренняя зарядка на воздухе. Воспитатели детского сада проводят различные закаливающие и оздоровительные мероприятия, активизируют двигательную активность детей в течение дня, ежедневно проводят утреннюю гимнастику с использованием различных предметов, гимнастику

пробуждения, дыхательную гимнастику, физкультминутки, подвижные и спортивные игры и т.п.

Распределение воспитанников по группам здоровья

Группы здоровья	**Учебный год, количество детей**		
	2018-2019 уч.г.	**2019-2020 уч.г.**	**2020-2021уч.г.**
I гр. здоровья	0	0	0
II гр. здоровья	193	192	172
III гр. здоровья	3	1	2
V гр. здоровья	1	2	0

Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников

Показатели	**2018-2019 уч.г.**	**2019-2020уч.г.**	**2020-2021уч.г.**
Количество детей (по списку)	197	195	177
Число пропусков детодней по болезни	642	815	725
Число пропусков на одного ребенка	3,2	4,1	4,0
Количество случаев заболевания	131	177	138
Индекс здоровья (%)	62%	59%	72 %

Заболевания	**2018-2019уч.г. (количество случаев)**	**2019-2020уч.г. (количество случаев)**	**2020-2021уч.г. (количество случаев)**
ОКЗ (острое кишечное заболевание)	1	0	0
Энтеробиоз	0	4	0
ОРВИ (острое респираторное вирусное)	26	28	16
Пневмония внебольничная	4	0	0
Болезни органов пищеварения	0	1	0
Болезни органов дыхания	0	0	1
Болезни костно-мышечной системы	10	7	6
Болезни кожи	0	3	3
Болезни нервной системы	10	10	11
Болезни мочеполовой системы	0	0	0
Ветряная оспа	14	0	11
Ангина (острый тонзиллит)	0	0	0
Вирусный гепатит	0	0	0
Несчастные случаи, травма	0	0	0

Диспансерная группа

Показатель	**2020г.**	**2021 г.**
Состояло на учете	46	43
% от списочного состава	26	25

Вакцинопрофилактика детей (%)

Название прививки	2020 г.	2021 г.
Полиомиелит	0	0
Дифтерия	85	85
Туберкулез	0	0
Корь, паротит, краснуха	90	90
Гепатит «А»	0	0
Гепатит «В»	95	95
Р. Манту	50	50

Анализ заболеваемости детей в дошкольном образовательном учреждении показывает, что коллектив МБДОУ эффективно работает над проблемой снижения заболеваемости. По сравнению с прошлым годом заболеваемость воспитанников снизилась по саду, увеличился индекс здоровья, что свидетельствует о результативности и качестве проводимых в МБДОУ физкультурно-оздоровительных и профилактических мероприятий. У воспитанников сформированы начальные представления о здоровом образе жизни, культурно – гигиенических навыков.

В целях сохранения и укрепления здоровья в МБДОУ реализуется система физкультурно-оздоровительной работы, включающая оздоровительные и лечебно-профилактические мероприятия: прием детей на свежем воздухе; утренняя гимнастика; физкультурные занятия; закаливание и т.д.

Организация двигательной активности и создание условий для двигательной активности

- Утренняя гимнастика (различные формы);
- НОД по физическому воспитанию);
- НОД по музыкальному воспитанию;
- Самостоятельная двигательная деятельность в группе и на прогулке;
- Подвижные игры;
- Физкультминутки;
- Гимнастика после сна;
- Физкультурные досуги, забавы, игры;
- Обеспечение образовательного процесса спортивным инвентарем и оборудованием;
- Функционирование спортивных уголков в группах.

Закаливание

- Утренний прием детей на свежем воздухе;
- Утренняя гимнастика на свежем воздухе круглый год;
- Облегченная форма одежды;
- Сон с доступом свежего воздуха, в теплое время года без маек;
- Солнечные и воздушные ванны в летнее время;
- Ежедневные прогулки;
- Полоскание полости рта прохладной водой.

Лечебно-профилактическая работа

- Массаж;
- Витаминизация;
- Иммунизация;
-Скрининг – осмотр врачами специалистами.

Создание положительного эмоционального климата
- Психологическое сопровождение воспитательно- образовательного процесса;
- Создание комфортной обстановки и эстетичное оформление групп.

Воспитание потребности в здоровом образе жизни
- Беседы;
- Игры;
- Досуги и развлечения;
- Тематические развлечения;
- Систематическое использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.

Совместная работа детского сада и семьи по воспитанию здорового ребенка
- Совместные праздники;
- «Дни здоровья», семейные соревнования;
- Тематические родительские собрания;
- Ведение « Уголков здоровья» для родителей.

Диагностика физической подготовленности и состояния здоровья ребенка
- Учет состояния здоровья детей;
- Анализ эффективности физического воспитания детей.

1.4. Анализ результатов освоения адаптированной основной образовательной программы.

МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39» коррекционно-образовательный процесс осуществляет в соответствии с положениями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» по адаптированной основной образовательной программе – нормативно – управленческому документу МБДОУ, характеризующему специфику содержания образования и особенности организации воспитательно – образовательного процесса.

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39» обеспечивает развитие детей в возрасте от 5 до 8 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития и образования детей - образовательным областям: социально-коммуникативному развитию, познавательному развитию, речевому развитию, художественно-эстетическому развитию, физическому развитию.

С целью оптимизации и оценки качества образовательного процесса для определения результатов освоения АООП в виде целевых ориентиров, разработана система мониторинга по 5-ти образовательным областям, соответствующих ФГОС ДО.

Показателем результативности образовательного процесса является уровень освоения детьми программного материала. Нормативными вариантами развития можно считать по общегрупповому параметру развития.

Определение результатов освоения АООП ДО, прежде всего, связано со степенью решения целевых задач: охрана жизни и укрепление здоровья детей развитие детей дошкольного возраста ТНР, взаимодействие и поддержка семьи в процессе воспитания детей дошкольного возраста. Для определения результатов освоения АОП используются различные методы: наблюдение, беседа, анализ продуктов детской деятельности. Анализ и сравнение качества освоения детьми АООП по образовательным областям на начало и на конец

учебного года позволяет выстроить рейтинг качества освоения образовательных областей, определить качественный прирост и спроектировать образовательный процесс на новый учебный год.

Результаты выполнения адаптированной основной образовательной программы по образовательным областям

	Образовательные области	**1 старшая (3лог.гр.)**	**2 старшая (5 лог.гр.)**	**3 старшая (6 лог.гр.)**	**4 старшая (8 лог.гр.)**	**5 старшая (9 лог.гр.)**	**1 подготов. (1 лог.гр.)**	**2 подготов. (4 лог. гр.)**	**3 подготов. (10 лог.гр.)**	**4 подготов. (11 лог.гр.)**	**5 подготов. (2 лог.гр.)**	**6 подготов. (7 лог.гр.)**
1	Художественно-эстетическое развитие	3,4	3,8	3,9	3,7	3,6	4,1	3,6	4,6	4,3	3,7	3,4
2	Речевое развитие	3,2	3,2	3,5	3,3	3,8	4,0	4,1	4,4	4,1	3,8	3,6
3	Физическое развитие	3,6	3,6	3,9	3,3	4,2	4,2	4,1	4,5	4,3	3,7	3,6
4	Социально-коммуникативное развитие	3,4	4,0	4,0	3,7	4,3	4,1	4,6	4,5	4,6	4,1	4,6
5	Познавательное развитие	3,6	3,5	3,8	3,7	3,4	4,0	4,2	4,5	3,7	4,0	3,8
6	Среднее значение освоения АООП	3,4	2,9	3,8	3,5	3,9	4,1	4,2	4,5	4,2	3,8	3,8
7	%	68,8%	58%	76%	73%	78%	82%	82%	90%	79,8%	76%	76%

Вывод: в освоении детьми адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования прослеживается положительная динамика. Годовые задачи реализованы в полном объеме. Результаты мониторинга показали, в основном, средний уровень усвоения программного материала детьми дошкольного возраста, что соответствует их возрастным особенностям.

Анализ результатов коррекционной работы (подготовительные к школе группы)

Группа	Количество детей на начало учебного года	Количество детей на конец учебного года	Выпущено с чистой речью, с улучшением	Оставлены в лог. группе (ТНР)	Занятия на школьном логопункте
1 логопедическая	18	15	4	3	6
2 логопедическая	17	16	14	1	4
4 логопедическая	17	15	14	1	6
7 логопедическая	19	19	19	3	0
10 логопедическая	18	17	18	0	5
11 логопедическая	18	18	18	0	0

Всего:	107	100	87	8	21

В результате коррекционного обучения, благодаря систематической и планомерной работе, у всех детей наблюдалась положительная динамика.

В ДОУ функционирует психолого-педагогический консилиум (ППк), задачами которого являются осуществление специализированной помощи детям с ОВЗ (тяжелыми нарушениями речи), обеспечение оптимального развития ребенка, успешной интеграции в социуме. В текущем году были проведены заседания ППк: по запросам учителей-логопедов, родителей, отслеживалась динамика воспитанников, направленных ЦПМПК РА на 1 учебный год обучения, по завершению обучения в МБДОУ.

В 2020-2021 уч. году в связи с Приказом Комитета по образованию от 18.11.2020 года № 437 «Об усилении мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях» обследование воспитанников ППк проводилось без присутствия родителей.

Анализ речевого развития воспитанников группы показывают позитивную динамику. Данная положительная динамика объясняется тем, что содержание коррекционно-развивающей работы направлено на создание системы комплексной помощи детям с ТНР.

Данные о готовности детей 6-7 лет к поступлению в начальную школу по результатам обследования детей

В период с 15.04.2021 по 31.04.2021 г. проходило итоговое обследование детей подготовительных групп к обучению в школе, в котором приняло участие 90 дошкольников.

Уровень готовности детей к школьному обучению выявлялся с помощью методик «Программы психолого-педагогической оценки готовности к началу школьного обучения» Семаго Н., Семаго М. Цель обследования: оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности; умения самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности; умения и навыки счетных операций и звукобуквенного анализа; выявить уровень развития тонкой моторики рук, произвольного внимания, пространственноговосприятия.

По итогам были получены следующие результаты:

Уровень готовности	1 подг. гр.	2 подг. гр.	3 подг. гр.	4 подг. гр.	5 подг. гр.	6 подг. гр.
Г	0	29%	12%	14%	8%	19%
УГ	75%	71%	76%	86%	67%	75%
УНГ	25%	0	12%	0	25%	6%
НГ	0	0	0	0	0	0

Вывод: в учебном году по результатам диагностики выпускников подготовительных к школе групп соответствует целевым ориентирам на этапе завершения дошкольного образования Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. В дошкольном учреждении созданы необходимые условия для качественной подготовки детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе. Педагоги, работающие с детьми – выпускниками, обладают высокой профессиональной компетентностью, постоянно повышают свой профессиональный уровень, владеют методиками дошкольного образования.

Участие воспитанников ДОУ в мероприятиях различных уровней.

В 2020-2021 уч. году воспитанники ДОУ под руководством педагогов принимали активное участие в дистанционных конкурсах различных уровней:

- Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского рисунка «Эколята – друзья и защитники Природы», участники – педагоги ДОУ, октябрь 2020г.
- Открытый городской дистанционный конкурс альтернативной новогодней ели «Арт – Елка 2021», воспитанники ДОУ, члены кружка «Цветные ладошки» - победители в специальной номинации «Творчество без границ», январь 2021г.
- Городской конкурс рисунков по Правилам дорожного движения «Моя мама – водитель», воспитанники ДОУ – Делок М., Вовк А., призеры конкурса, март 2021г.
- Межрегиональный эколого-просветительская акция «Первоцвет 2021» (ФГБУ «Кавказский государственный природный биосферный заповедник» совместно с Комитетом по образованию), Ворокова С., Диплом за 1 место, март 2021г.
- Республиканский конкурс «Космические фантазии», воспитанники подготовительных к школе групп – участники конкурса, апрель 2021г.

1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

В 2020-2021уч. г. педагоги повышали свой профессиональный уровень на КПК, принимали участие в городских и республиканских методических объединениях в формате Zoom.

Педагоги ДОУ прошли курсы повышения квалификации по темам:

- «Организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДОО и национального проекта «Образование», (ГБУ ДПО РА «АРИПК», август 2021 г. 72 часа, август 2021 г.
- «Деятельность старшего воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС» » (ГБУ ДПО РА «АРИПК»), декабрь 2020г. 36 час., октябрь 2021г., Булатова Е.Н.,
- Организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО и задачам национального проекта «Образование» (ГБУ ДПО РА «АРИПК»), июнь 2021 г.
- «Формирование математических представлений у детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» (ООО СПб ИДПО «Смольный», онлайн – курсы, 36 часов), Варнавская И.Ю.,
-«Современные логопедические технологии коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста с требованиями ФГОС»; (ООО СПб ИДПО «Смольный», онлайн – курсы, 36 часов), Шаркова С.А.
-«Цифровые технологии в образовательной деятельности» (МГТУ, 72 часа): Аляева Н.В., Бантюкова Ю.С., Бзегежева Н.К., Булатова Е.Н., Возжанникова С.Ю., Галотина М.А., Даценко Ю.И., Коклягина Т.Ю., Коклягина С.А., Лобова И.А., Насимова г.Б., Попелова В.В., Самородова Е.В., Удычак А.И., Шармакова О.П.
- «Основы здорового безопасного питания для дошкольников» - санитарно-просветительская программа: Воронцова О.Ю., Булатова Е.Н., Бантюкова Ю.С., Насимова Г.Б., Галотина М.К., Самородова Е.В., Даценко Ю.И., Попелова в.В., Шаркова С.А.
- «Организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДОО и национального проекта «Образование»» (ГБУ ДПО РА «АРИПК»), август 2021г. 72 час.,

Шаповалова И. А., Мельгош Р.И., Коклягина Т.А., Прокопович Г.С., Маньковская С.А., Насимова Г.Б.

В 2020-2021 учебном году педагогами ДОУ были установлены квалификационные категории:

1. Первая квалификационная категория: Лобова И.А., воспитатель;
2. Высшая квалификационная категория: Даценко Ю.И., воспитатель;

Подтверждение квалификационной категории:

1. Высшая квалификационная категория: Колотева И.В., воспитатель.
2. Первая квалификационная категория: Шаповалова И.А., воспитатель.

Педагоги ДОУ приняли участие в республиканских и муниципальных семинарах и методобъединениях, конкурсах различного уровня.

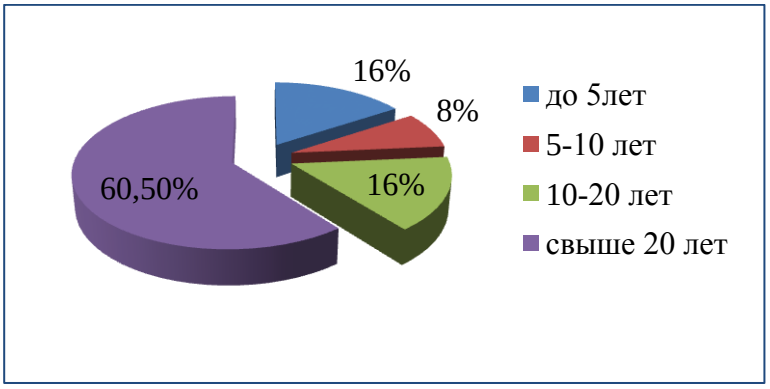
- Городское МО учителей-логопедов, тема: «Методы и коррекция звукопроизношения у детей с ТНР»: Попелова В.В, Орленко Н.А., Коклягина Т.Ю., учителя-логопеды, 7 апреля 2021г.
- Городской конкурс «Учитель-дефектолог 2021», участники: Самородова Е.В., Шаркова С.А.
- Городское МО музыкальных руководителей, тема: «Основные принципы создания развивающей предметно-пространственной музыкальной среды в ДОУ», август 2020г., Коклягина С.А., музыкальный руководитель
- Публикация в республиканском сборнике АГУ «Практика художественного образования: традиции и инновации», статья на тему «Особенности развития музыкальных способностей у детей с ТНР», 2021г., Коклягина С.А., музыкальный руководитель.
- Региональный конкурс научно-исследовательских, методических и творческих работ «Моя республика», Насимова Г.Б., Удычак А.И., Коклягина Т.Ю., октябрь 2020г.
- Городской конкурс «Лучшая образовательная программа для детей с ОВЗ», победитель и призеры: Шаркова С.А., Даценко Ю.И., Егозарьянц В.М., Прокопович Г.Б., декабрь 2020г.
- Городской дистанционный фестиваль на лучшую масленичную куклу-чучело «Сударыня-Масленица»: Егозарьянц В.М., Колотева И.В., Шармакова О.П.

В 2020-2021 уч. году ДОУ укомплектовано педагогами на 97,2% процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 64 человека. Педагогический коллектив ДОУ насчитывает 36 человек. Из них:

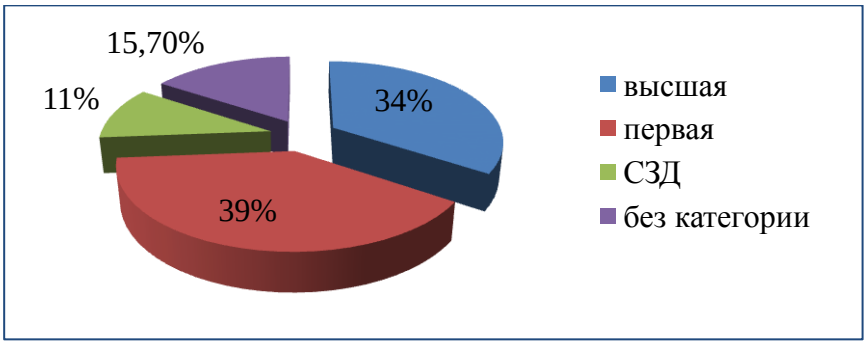
- воспитателей 22 чел.;
-учителей-логопедов –9 чел.;
- старший воспитатель - 1 чел;
- музыкальных руководителя – 1чел. (открыта1 вакансия музыкального руководителя).
- инструктор по ФК – 1 чел.,
- педагог – психолог – 1 чел.

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса педагогов по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, в том числе и дополнительном образовании, показал, что педагоги испытывали существенные трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению в Skype, Zoom и WhatsApp. Большинство педагогов отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации. Выявились компетентностные дефициты в области подготовки заданий для дистанционного обучения.

Сведения о стаже педагогических работников



Сведения об аттестации педагогических работников



Охват кружковой работой воспитанников МБДОУ № 39 в 2020-2021 уч. г.:

МБДОУ № 39 оказывает бесплатные дополнительные образовательные услуги. Выбор направлений и программ определяет результат выявления образовательного заказа родителей (кружки художественно-эстетического, познавательного и физкультурно – оздоровительного развития).

В рамках адаптированной основной образовательной программы и в соответствии с уставными целями и задачами, отбирая содержание работы кружков, педагогический коллектив ориентировался на требования педагогической целесообразности организации

детей. Прежде всего, это обеспечение права и возможности каждой личности на удовлетворение культурно-образовательных потребностей в соответствии с индивидуальными ценностными ориентациями.

Цель: реализация планов работы кружков способствует всестороннему развитию ребенка-дошкольника, раскрытию его творческих возможностей и способностей. Свободный выбор ребенком вида деятельности раскрывает социально значимые качества личности: активность, инициативность, самостоятельность, ответственность.

Образовательная область	**Название услуги**	**Программа**	**Возрастная группа**
Физкультурное развитие	Кружок ОФП с элементами ЛФК «Здоровячок»	Программа оздоровления МБДОУ «Здоровый дошколёнок»	подготовительная к школе группа
Художественно-эстетическое развитие	ИЗО – студия «Разноцветные ладошки»	Т. Н. Доронова, «Природа, искусство и изобразительная деятельность детей»	подготовительная к школе группа
Познавательное развитие	«В стране занимательной математики»	Петерсон Л.Г. «Раз ступенька, два ступенька».	подготовительная к школе группа
Художественно-эстетическое развитие	«Радужные нотки»	И. Каплунова, И. Новоскольцева, «Ладушки»	старшая группа
Познавательное развитие	«УМЕЙ-КИ»	Безруких М. М., Филиппова Т. А. «Тренируем пальчики»	старшая группа
Социально-коммуникативное	«Каруселька сказок»	Н. Немцова, Е. Тимощенко, «Первое интерактивное чтение»	старшая группа

Количество и длительность занятий, проводимых в рамках оказания дополнительных образовательных услуг, регламентируется СанПиН 2.4.1.1249-03. Программы кружковой работы размещены на сайте Учреждения.

В дополнительном образовании в 2020- 2021уч. году планировалось задействовать 93 ребенка из 175 детей, что составляет 53,1% воспитанников ДОУ.

Анализ данных по посещению детьми занятий дополнительного образования показывает снижение показателя по охвату в связи с режимом самоизоляции.

Вывод: образовательная деятельность в МБДОУ № 39 организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Педагоги ДОУ обладают

основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО. Педагогический коллектив, в целом, стабилен, соответствует требованиям профстандарта.

1.6. Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы.

Организация и планирование деятельности МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39» осуществляется в соответствии с действующими нормативно – правовыми документами.

- Задачи и план действий по реализации АООП МБДОУ № 39, годового плана работы на учебный год выполнен.
- Совершенствуется использование в образовательном процессе информационных технологий.
- Продолжать обогащать развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- Совершенствовать содержание работы по речевому развитию, по раннему выявлению предпосылок нарушений чтения и письма у дошкольников с ТНР.
- Продолжать внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- Активнее привлекать родителей (законных представителей) к участию в коррекционно-образовательный процесс, в работу, направленную на оздоровление детей, ведение здорового образа жизни.

В результате анализа работы за 2020-2021 учебный год выявлены некоторые проблемы, которые необходимо решить в следующем учебном году:

- необходимо предусмотреть обучение педагогов (повышение квалификации по тематическим дополнительным профессиональным программам), направленным на формирование, совершенствование ИКТ-компетенций, повышение компьютерной грамотности для последующего обеспечения качества образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий,

1.7. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.

В 2020-2021 уч.году для привлечения родителей к участию в коррекционно – образовательном процессе, педагоги использовали дистанционные формы работы через WhatsApp: фото отчеты о проведении различных мероприятий, о работе кружков, индивидуальное консультирование по коррекции речевых нарушений и т.д.. На страницах групп на сайте ДОУ педагоги вели работу по просвещению родителей по всем линиям развития детей с ТНР, отражали работу по изучению лексических тем. По рекомендациям педагогов воспитанники совместно с родителями выполняли различные задания на закрепление пройденного материала.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения адаптированной основной образовательной программы в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности. Причину данной ситуации видим в следующем:

– недостаточном обеспечении родителями (законными представителями) привычного для детей детсадовского режима, отсутствии свободного времени для занятий с детьми различными видами конкретной содержательной деятельности и отсутствии соответствующих компетенций;

– педагоги не смогли установить полноценное взаимодействие с родителями, провести необходимые разъяснения о включенности в дистанционные занятия и значимости их для детей.

Значительное место в системе работы с родителями отводится психолого-педагогическому просвещению.

Повышение родительской компетентности (формирование у них необходимых знаний, обучение их навыкам общения с детьми, разрешению конфликтных ситуаций, улучшению стиля родительского поведения и т.п.) – одно из важных направлений психолого - педагогической помощи семье. Формой такой работы является родительские лектории в форме «Родительского университета» на сайте ДОУ.

В 2020-2021 уч.г. «Родительский университет» был пополнен лекционным материалом педагогов по психолого-педагогическому просвещению родителей по следующим модулям:

1. Выстраивание позитивных детско-родительских отношений.
2. Разрешение споров и конфликтных ситуаций в семье и обществе.
3. Жестокое обращение в семье и социуме.
4. Безопасность детей и подростков.
5. Формирование ответственной и позитивной родительской позиции.
6. Значимость семейных традиций и ценностей российской семьи.
7. Формирование чувства Родины через изучение истории своего рода, родного края, своей страны.

Накопление психолого-педагогических знаний родителями, тесно связано с развитием их психологического и педагогического мышления, практических умений и навыков в области воспитания.

1.8. Анализ административно-хозяйственной работы.

Административно-хозяйственная деятельность базируется на реализации основных Положений программы развития МБДОУ № 39, в которой определены перспективы развития материально-технической базы.

При реализации данного направления, деятельность заместителя заведующей по АХР направлена:

-на руководство хозяйственной деятельности учреждения;

-пополнение материальными ценностями;

-своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;

-проведение контроля работы обслуживающего персонала;

-заключение договоров между организациями города (поставщиками) и образовательным учреждением;

-хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно-инспекционная деятельность состоит в следующем:

-наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического, энергетического и противопожарного оборудования;

-контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

В течение всего периода шла работа по заключению договоров с подрядчиками.

В МБДОУ штатная численность обслуживающего персонала составляет 24 единиц. Обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не зафиксировано.

Рабочие графики обслуживающего и технического персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

Проведено ежегодное гигиеническое обучение сотрудников.

Проводились проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

-состояние теплового и технологического оборудования;

-техническое состояние здания и сооружений;

-электрооборудования пищеблока;

-автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре;

-состояние разных мер и измерительных приборов;

-гидропневматическая промывка и опрессовка;

-выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

Бюджетные средства были использованы в полном объеме для оплаты коммунальных услуг, услуг пожарной сигнализации, производственного лабораторного контроля, приобретение моющих средств.

Определен круг проблем, требующих решения в следующем 2021-2022 уч.г.:

- постройка новых веранд на участке детского сада;

-замена оконных блоков;

- ремонт ограждения;

-замена канализационных труб в подвальном помещении;

- приобретение мебели (столы, стулья детские, столы, стулья для взрослых);

-спил старых деревья на территории МБДОУ.

В 2021-2022 уч.г. году планируется продолжить работу по обогащению РППС в соответствии с ФГОС ДО.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОУ и локальным документам.

Таким образом, работа административно-хозяйственной службы оценивается удовлетворительно.

Качество и организация питания

Большую роль в укреплении здоровья детей играет организация питания. В ДОУ организовано рациональное питание воспитанникам по утвержденному 10-дневному меню. Работники пищеблока выполняют свою задачу по обеспечению воспитанников полноценным и сбалансированным питанием.

МБДОУ № 39 обеспечивает гарантированное сбалансированное четырехразовое питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по утвержденным нормам. Организация питания детей в ДОУ осуществляется самостоятельно, поставка продуктов питания производится на основании заключённых с поставщиками договоров, в соответствии с нормативно- методическими документами законодательства по разделу «Гигиена питания», а также санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Контроль качества питания, витаминизации блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода готовых блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения, соблюдения сроков реализации продуктов

осуществляла заведующая ДОУ, медицинский персонал, бракеражная комиссия. Накопительная ведомость за 2020-2021 уч. г. свидетельствует о выполнении ежегодных норм питания, утверждённых СанПиН по основным продуктам. Нормы питания выполнены практически на 100%. Калорийность блюд соответствует нормеКонтроль качества получаемых продуктов, условия их хранения и сроки реализации осуществлялись ежедневно.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правила личной гигиены.

1.9. Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы.

Анализ деятельности МБДОУ за 2020 – 2021 учебный год показал, что учреждение продолжает стабильно функционировать в режиме совершенствования коррекционно-развивающего процесса и постоянного развития материально-технической базы.

В ДОУ созданы все условия для всестороннего развития воспитанников с ТНР.

Задачи воспитательно-образовательной работы в 2020-2021 учебном году реализованы, план воспитательно-образовательной работы выполнен.

Выявлена положительная динамика развития и укрепления здоровья воспитанников.

Педагоги продолжали работу по реализации разработанных в соответствии с ФГОС ДО Рабочих программ.

В 2020-2021уч.г. осуществлена коррекция АООП ДО и Рабочих программ в связи с Рабочей программой воспитания.

Развивающая предметно – пространственная среда ДОУ соответствует требованиям СанПиН. При формировании РППС педагоги ДОУ ориентируются на основные направления развития обучающихся.

В ДОУ созданы условия для полноценного развития ведущих видов деятельности дошкольников (игровая, коммуникативная, чтение, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, трудовая).

В течение 2020-2021 уч.г. продолжалось оснащение развивающей предметно – пространственной среды, отвечающей требованиям ФГОС ДО.

Методический кабинет оснащён и систематически обновляется дидактическим, наглядно- иллюстративным материалом, научно-методической литературой, подобранными и систематизированными в соответствии требованиями ФГОС ДО. В течение 2020-2021 уч. г. методический кабинет был пополнен изданиями периодической печати в электронном виде:

-«Справочник старшего воспитателя»;

- «Музыкальная мозаика»

В 2020 - 2021 учебном году методическая работа была направлена, прежде всего, на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников, на развитие их творческого потенциала, и в конечном итоге, на совершенствование образовательного процесса.

Деятельность методической службы в 2020-2021 учебном году построена с учетом задач федеральных, региональных и внутренних нормативных актов.

1.10. Перспективы

Руководствуясь результатами анализа работы МБДОУ № 39 за 2020-2021 учебный год, приоритетных направлений Программы развития, выявленных основных проблем, с которыми столкнулись сотрудники МБДОУ №39 в прошедшем учебном году, в соответствии с принятыми поправками к федеральному закону № 273 «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся сфере образования, были определены перспективы работы на 2021-2022 уч.г.:

- Внедрять Программу воспитания в образовательный процесс ДОУ,
- Продолжить работу по психолого-педагогическому просвещению родителей по всем линиям развития воспитанников,
- Продолжить повышать уровень профессиональной компетентности, в том числе, ИКТ - компетентности педагогов, через самообразование, через участие в работе МО, КПК ГБУ ДПО «АРИПК».
- Продолжить взаимодействие ДОУ с социальными институтами.

На основании вышеизложенного, педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39» на 2021-2022 учебный год наметил следующие ***годовые задачи:***

1. Усилить работу по содействию здоровому образу жизни, созданию условий для активизации субъективной позиции ребенка, формированию культуры правильного питания, готовность поддерживать свое здоровье в оптимальном состоянии.

2. Развивать лексическую сторону речи детей с ТНР в различных формах и видах детской деятельности через современные логопедические технологии.

3. Начать изучение вопроса по формированию основ финансовой грамотности детей дошкольного возраста.

II раздел. Научно – методическое и кадровое обеспечении образовательного процесса.

2.1. Обучение на курсах повышения квалификации в 2021-2022уч.г.

№ п/п.	ФИО педагога	Должность	Дата предыдущих КПК	Дата прохождения курсов в 2021-2022 уч.г.
1	Бантюкова Юлия Сергеевна	педагог-психолог	-	по графику АРИПК
2	Варнавская Ирина Юрьевна	воспитатель	20.02.2018	по графику АРИПК
3	Валихметова Алла Аслановна	воспитатель	-	по графику АРИПК
4	Галотина Марина Константиновна	воспитатель	-	по графику АРИПК
5	Ковалева Алла Николаевна	учитель-логопед	21.05.2019	по графику АРИПК
6	Коклягина Татьяна Юрьевна	учитель-логопед	-	по графику АРИПК
7	Кошева Римма Аслановна	воспитатель	19.03.2019	по графику АРИПК

8	Кошева Мадина Таймуразовна	воспитатель	-	по графику АРИПК
9	Орленко Наталья Александровна	учитель-логопед	21.05.2019	по графику АРИПК
10	Самородова Евгения Владимировна	учитель-логопед	21.05.2019	по графику АРИПК
11	Щербаха Наталья Борисовна	учитель-логопед	21.05.2019	по графику АРИПК
12	Шаова Римма Халидовна	воспитатель	21.05.2019	по графику АРИПК

2.2. Аттестации педагогических работников в 2021-2022 уч.г.

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Квалификационная категория, дата последней аттестации	Аттестация с целью
1	Бзегежева Нафисет Кушуковна	воспитатель	высшая, 28.12.2016	подтверждение высшей категории
	Гугуян Людмила Викторовна	воспитатель	Первая, 03.03.2017	подтверждение первой категории
	Кошева Римма Аслановна	воспитатель	первая, 23.06.2016	подтверждение первой категории
	Мельгош Разиет Ильясовна	воспитатель	первая, 29.11.2016	подтверждение первой категории
	Попелова Вероника Владимировна	учитель-логопед	первая, 01.06.2017	подтверждение первой категории
	Насимова Галина Борисовна	воспитатель	первая, 23.06.2016	подтверждение первой категории

2.3. Самообразование педагогов в 2021-2022 уч.г.

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема по самообразованию	Форма отчета	Срок
	Аляева Надежда Васильевна	воспитатель	Развитие мелкой моторики у старших дошкольников с ТНР как средство подготовки руки к письму	Фотоотчет	март
	Бантюкова Юлия Сергеевна	педагог-психолог	Нейропсихологическая диагностика и коррекция развития детей с СДВГ, ЗПР, ЗРР.	Педсовет №2	
	Бзегежева Нафсет Кушуковна	воспитатель	Оздоровительные мероприятия после дневного сна и их значение	Открытый показ	ноябрь

	Варнавская Ирина Юрьевна	воспитатель	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей	Публикация на сайте	декабрь
	Возжанникова Светлана Юрьевна	учитель-логопед	Предупреждение дисграфии у детей с ТНР	Консультация для педагогов	декабрь
	Валихметова Алла Аслановна	воспитатель	Развитие творческих способностей детей с речевыми нарушениями через театрализованную деятельность	Отчет на итоговом педсовете	июнь
	Галотина Марина Константиновна	воспитатель	Развитие познавательных интересов у детей с речевыми нарушениями через экспериментальную деятельность	Отчет на итоговом педсовете	июнь
	Гугуян Людмила Викторовна	воспитатель	Развитие элементарных математических способностей детей дошкольного возраста с нарушениями речи через игровую деятельность	Публикация на сайте	В течение уч.года
	Даценко Юлия Игоревна	воспитатель	Формирование монологической речи у дошкольников с ТНР в процессе обучения пересказу рассказыванию посредством дидактических материалов и пособий	Методическая разработка	февраль
	Егозарьянц Вера Михайловна	инструктор по ФК	Совершенствование двигательной активности детей с ТНР посредством спортивных мероприятий	Фотоотчет	апрель
	Егозарьянц Эмилия Рудольфовна	воспитатель	Воспитание у детей старшего дошкольного интереса к природе через художественно-эстетическую деятельность		
	Ковалева Алла Николаевна	учитель-логопед	Автоматизация звуков у детей с ТНР с использованием мнемотаблиц	Методическая разработка	март
	Коклягина Светлана Александровна	музыкальный руководитель	Пение как средство развития психологического и физического здоровья детей	Публикация	ноябрь
	Коклягина Татьяна Юрьевна	учитель-логопед	Использование визуально-ритмических рядов на индивидуальных	Отчет на итоговом педсовете	июнь

			логопедических занятиях		
	Кошева Римма Аслановна	воспитатель	Развитие основ логического мышления посредством игр математического содержания	Публикация на сайте	В течение уч. года
	Кошева Мадина Таймуразовна	воспитатель	Приобщение детей к здоровому образу жизни через организацию подвижных игр	Картотека подвижных игр	апрель
	Лобова Ирина Александровна	воспитатель	Патриотическое воспитание дошкольников посредством изобразительной деятельности	Выставка рисунков	май
	Маньковская Светлана Анатольевна	воспитатель	Развитие художественно-творческих способностей у старших дошкольников в изотворчестве посредством нетрадиционных приемов	Выставка работ	В течение уч.года
	Мельгош Роза Ильясовна	воспитатель	Использование театрализованной деятельности для развития речи детей	Публикация на сайте	В течение уч.года
	Насимова Галина Борисовна	воспитатель	Развитие логического мышления на занятиях по РМП у детей с ОНР	Методическая разработка	март
	Орленко Наталья Александровна	учитель-логопед	Коррекция слоговой структуры слова у детей с ТНР	Педсовет №3	февраль
	Попелова Вероника Владимировна	учитель-логопед	Коррекция звукопроизношения при общем смягчении речи	Семинар-практикум	март
	Прокопович Галина Саидовна	воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования	Выставка работ	май
	Самородова Евгения Владимировна	учитель-логопед	Преодоление нарушений слоговой структуры у детей с ТНР	Консультация для педагогов	февраль
	Семина Таиса Гавриловна	воспитатель	Развитие логического мышления на занятиях по РМП	Методическая разработка	апрель
	Удычак Анна Ивановна	воспитатель	Развитие логического мышления на занятиях по РМП у детей с ОНР	Методическая разработка	март

	Удычак Асланхан Хусеновна	воспитатель	Развитие элементарных математических способностей посредством дидактических игр	Методическая разработка	март
	Хейшхо Шарет Рамазановна	учитель-логопед	Основные причины патологии детской речи	Публикация на сайте	январь
	Шаова Римма Халидовна	воспитатель	Развитие основ логического мышления посредством дидактических игр	Картотека дидактических игр	май
	Шаповалова Ирина Анатольевна	воспитатель	Формирование здорового образа жизни через организацию оздоровительных процедур	Публикация на сайте	В течение уч.года
	Шаркова Светлана Александровна	учитель-логопед	Использование приемов мнемотехники на логопедических занятиях	Мастер-класс	февраль
	Шармакова Оксана Петровна	воспитатель	Нетрадиционные техники рисования как эффективное средство для развития речи детей дошкольного возраста	Выставка работ	В течение года
	Щербаха Наталья Борисовна	учитель-логопед	Использование занимательного материала при обучении детей с ОНР грамоте	Педсовет № 3	февраль

2.4. Изучение, внедрение, распространение передового педагогического опыта

Цель: повышение профессионального мастерства педагогов, эффективность и модернизация образовательной системы в ДОУ, внедрение в практику новых подходов в работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО.

№	ФИО	Должность	Тема
1	Насимова Галина Борисовна	воспитатель	«Познавательно-исследовательская деятельность в развитии детей с ТНР»
2	Бзегежева Нафисет Кушуковна	воспитатель	«Формирование основ безопасности с детьми дошкольного возраста»

2.5. Реализация годовых задач

Форма	Тематика	Ответственные	Сроки

организации мероприятий			**проведения**
Установочный педагогический совет № 1	**Организация деятельности педагогического коллектива в 2021-2022 уч.г.** 1. Выборы секретаря Педагогического совета МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39». 2. Утверждение корректировки АООП с учетом требований законодательства, внесение в АООП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, - Годового плана работы на 2021-2022 учебный год. 3. Утверждение Рабочих программ педагогов и кружковой работы на 2020-2021 уч.г. 4. Утверждение сетки основных видов образовательной деятельности с детьми. 5. Утверждение режима дня по группам. 6. Утверждение плана административно-хозяйственной работы. 7. Утверждение плана взаимодействия МБДОУ № 39 и социальных партнеров. 8. Утверждение плана работы с родителями. 9.Выборы ответственного по охране детства и защите прав ребенка. 10.Утверждение планов работы воспитателей по самообразованию. 11. Утверждение членов комиссии ППк. 12. Утверждение членов комиссии по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. 13. Выборы и утверждение членов творческой группы на 2021-2022 уч.г. 14. Утверждение плана -графика повышения квалификации педагогов на 2021-2022 уч.г. 15. Утверждение плана графика	Заведующая, старший воспитатель Заведующая МБДОУ Старший воспитатель Заведующая МБДОУ	август

	аттестации педагогов на 2021-2022 уч.г. 16. Утверждение членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. 17. Утверждение членов комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам. 18. Утверждение плана работы по ПДД, пожарной безопасности. 19. Утверждение внутренних локальных актов (Положений). 20. Утверждению проекта Рабочей программы воспитания МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39».		

Задача № 1

Усилить работу по содействию здоровому образу жизни, созданию условий для активизации субъективной позиции ребенка, формированию культуры правильного питания, готовность поддерживать свое здоровье в оптимальном состоянии.

Форма организации мероприятий	Тематика	Ответственные	Сроки проведения
Педсовет № 2	«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	Булатова Е.Н., ст. воспитатель	30 ноября
Консультации	1.«Здоровое питание дошкольников» 2. «Развитие осознанного отношения к своему здоровью у детей дошкольного возраста».	Булатова Е.Н., ст. воспитатель	5 октября
Семинар-практикум	«Формирование культурно-гигиенических навыков у детей при организации приема пищи»	Булатова Е.Н., ст. воспитатель	20 октября
Неделя педагогического мастерства	«Путешествие в страну Здоровья»	Воспитатели	15-19 ноября
Конкурс	Конкурс на лучшую сервировку стола	Воспитатели	23 ноября
Праздники, развлечения, выставки	**Физкультурный досуг** «Ярмарка народных игр», **Ярмарка полезных продуктов,** **Вернисаж детских рисунков** «Запомнить нужно навсегда: залог здоровья – чистота!»	Все педагоги	Октябрь-ноябрь

Взаимодействие с родителями	**Анкетирование** «Разговор о правильном питании». Размещение информации на сайте ДОУ - «Советы родителям». **Выставка совместных работ** «Осенний калейдоскоп»		В течение года В течение года Сентябрь-ноябрь
Задача №2 ***Развивать лексическую сторону речи детей с ТНР в различных формах и видах детской деятельности через современные логопедические технологии.***			
Форма организации мероприятий	**Тематика**	**Ответственные**	**Сроки проведения**
Педсовет № 3	Методические подходы к развитию лексического строя речи у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи	Булатова Е.Н., ст воспитатель	28февраля
Консультации	Приёмы работы по формированию лексической стороны речи	Булатова Е.Н., ст.воспитетель	декабрь публикация на сайте ДОУ
Мастер-класс	«Риторика для воспитателей»	Булатова Е.Н., ст. воспитатель,	15 декабря
Взаимодействие с родителями	Размещение консультаций педагогов, специалистов на своих страницах на сайте ДОУ по теме.	педагоги	По плану работы педагогов
Задача № 3 ***Начать работу педагогов по формированию у детей основ финансовой грамотности***			
Семинар	**Тема: «По ступенькам финансовой грамотности»** 1.Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности. 2.Школа финансовой грамотности для педагогов ДОУ 3.«Дошкольник и экономика». Взаимодействие с родителями по формированию финансовой грамотности 4.Деловая игра для педагогов по финансовой грамотности «Финансовый ринг»		27 мая
Консультации	1.Основы воспитания финансовой грамотности детей дошкольного возраста. "Зачем нужна ребенку	Булатова Е.Н., ст воспитатель	2 неделя марта

	финансовая грамотность?" 2.Формирование финансовой грамотности дошкольников в игровой деятельности.		
Смотр-конкурс	Дидактические пособия по формированию финансовой грамотности	Педагоги	
Праздник	«Славим праздник-День Победы»	Педагоги	7 мая
Взаимодействие с родителями	Участие родителей в пополнении развивающей среды. Деловая игра для родителей «Азбука финансов»	Педагоги	Апрель-май

2.6. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Подписка на педагогическую, методическую литературу, газеты и журналы.	Ноябрь, Май	Старший воспитатель
2.	Организация и подготовка материалов и документации для аттестации педагогов	В течение года	Старший воспитатель
3.	Оформление выставок к знаменательным и памятным датам, к педагогическим советам, новинок периодических изданий, литературы.	В течение года	Старший воспитатель
4.	Изучение и подборка методической литературы, дидактических пособий по формированию финансовой грамотности детей дошкольного возраста		
5.	Обновление практических материалов по блокам развития детей (физическое, речевое, познавательное, художественно - эстетическое и социально -коммуникативное развитие)	В течение года	Старший воспитатель
6.	Формирование конспектов «Золотого фонда ДОУ»	Январь	Старший воспитатель
7.	Оформление документации согласно номенклатуре дел	В течение года	Старший воспитатель
8.	Обновление нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность МБДОУ № 39 в соответствии с ФГОС ДО, профессиональными стандартами.	В течение года	Старший воспитатель

2.7. Организация работы по наставничеству

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.
Задачи:
- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной, коррекционной деятельности;

- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (рабочая программа, календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ Оформление документации группы Мониторинг детского развития.	Консультации и ответы на интересующие вопросы. Подбор диагностического материала.	Сентябрь
2.	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении рабочей программы, календарного планирования, плана по самообразованию. Родительское собрание.	Консультация, оказание помощи. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Помощь в организации и проведении собрания, обсуждение собрания.	Октябрь
3.	Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение молодым специалистом НОД и режимных моментов у наставника.	Ноябрь
4.	Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников. Подготовка к новогодним мероприятиям.	Посещения НОД и режимным моментов молодого педагога. Обсуждение. Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.	Декабрь
5.	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ДОУ.	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее». Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.	Январь
6.	Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. Использование	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь	Февраль

	современных технологий в воспитательном процессе. Использование в работе проектов.	наставника. Консультация и ответы на интересующие вопросы.	
7.	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей.	Март
8.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Апрель
9.	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведение и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Май

III раздел. Система внутреннего мониторинга

3.1. Контроль и руководство

Вид контроля	Содержание	Сроки	Ответственные
Тематический	1. «Развитие культурно- гигиенических навыков в соответствии с требованиями АОПП ДО» 2. Эффективность коррекционно-образовательной работы по формированию лексической стороны речи у детей с ТНР.	ноябрь февраль	Старший воспитатель Рабочая группа

3.2. Организация контроля за питанием в ДОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационная работа			

1.	Издание приказов по организации питания на новый учебный год	сентябрь	заведующий
2.	Разработка плана работы по организации питания на новый учебный год	сентябрь	заведующий
3.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	зам. зав. по АХР
4.	Приобретение спецодежды для поваров	В течение года.	зам. зав. по АХР
5.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей	сентябрь	комиссия по питанию
6.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, ножи, доски.	В течение года	завхоз
8.	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	завхоз
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	ежедневно	Воспитатели групп
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	медсестра
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	воспитатели групп
4.	Выпуск газеты «Поговорим о правильном питании»	январь	воспитатели
5.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	январь	воспитатели групп
6.	Творческая выставка «Осенняя фантазия»	октябрь	Ст.воспитатель, Воспитатели групп
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиНа поваров.	сентябрь	медсестра
2.	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	октябрь	медсестра
3.	Оперативный контроль «Привитие культурно - гигиенических навыков».	Ноябрь	Заведующий
4.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	февраль	Ст.воспитатель; Медсестра, заведующий
5.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	заведующий
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении	ежедневно	Зам.зав по АХР

	каждой партии продукции		
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Зам.зав по АХР
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Зам.зав по АХР
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Зам.зав по АХР
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Зам.зав по АХР
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Зам.зав по АХР
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	повар
8.	Обеспечение С-витаминизации рациона питания.	Ежедневно	повар
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Зам.зав по АХР
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	повар
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Зам.зав по АХР
12.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	комиссия по питанию, родители
13.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	комиссия по питанию, родители
14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Повар, Зам.зав по АХР
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	комиссия по питанию
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	медсестра
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Зам.зав по АХР
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Зам.зав по АХР
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз в квартал	Зам.зав по АХР
2.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	Зам.зав по АХР

3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Комиссия по питанию

IV раздел. Взаимодействие в работе с семьей, социумом

4.1 Перспективный план взаимодействия с семьей на 2021-2022 уч.г.

БЛОК 1. *Рекламный*

Задачи: пропаганда и популяризация дошкольного образования, охват максимального числа детей общественным дошкольным воспитанием

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Срок
Информация на сайте МБДОУ	-Информирование родителей о мероприятиях, событиях, успехах детей на страничке группы -Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада	Заведующий, старший воспитатель Педагоги групп, специалисты	Сентябрь В течение года
Стенды для родителей	«Для Вас, родители» Галерея детского творчества	Старший воспитатель, воспитатели	Октябрь
Горячая линия	Консультации по телефону: - разъяснение порядка приема ребенка в детский сад (необходимые документы, справки о прививках и т.д.); - консультации по проблемам семьи и ребенка (психологическим и иным), взаимодействия семьи и детского сада	Заведующий, старший воспитатель, медсестра	В течение года

БЛОК 2*. Диагностический*

Задачи: выявление воспитательно-образовательных потребностей родителей, уровня осведомленности родителей в области воспитания и обучения дошкольника, мнения родителей о качестве воспитательно-образовательного, коррекционного процесса в МБДОУ № 39.

Анкетирование	Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах («Чего вы ждете от детского сада?», «Довольны ли вы работой дошкольного учреждения?», «Какая практическая помощь по вопросам воспитания, развития ребенка, коррекции вам необходима?» и т.п.).	Старший воспитатель, воспитатели	Октябрь
Опросы	Социологическое исследование состава		Декабрь

	семьи воспитанников.		
Беседы	«Роль дошкольного учреждения в развитии ребенка». Выявление уровня вовлеченности членов семьи в образовательный процесс.		В течение года
Тестирование	Адекватность оценки родителями способностей ребенка («Какой Вы родитель?» и др.)		

***БЛОК 3**. Педагогическое просвещение родителей.*

Задачи: повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в воспитательно-образовательном, коррекционном процессе

Наглядная педагогическая пропаганда	Информационные стенды для родителей. «Адаптированная основная образовательная программа МБДОУ». «Наш детский сад», «Пожарная безопасность», «ПДД», ЕГПУ. *Выставки для детей и родителей.* Галерея детского творчества (тематические выставки). Стенд «Это актуально» (защита прав и достоинств ребенка). Выставки, посвященные праздникам. *Групповые стенды:* «Наш режим дня», «Наши занятия и двигательный режим», «Времена года». Содержание педагогического процесса (текущая информация). «День рождение ребенка», «Что мы узнали в этом году». *Групповые выставки.* «Уголок детского творчества» (рисунки, лепка, аппликация, конструирование, ручной труд), «Развивающие игры», «Пособия для подготовки ребенка к школе», «Семейное чтение» (книги для детей и родителей), «Своими руками – к празднику» (поделки, изготовленные детьми и их родителями)	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года

Родительские собрания	Общие (2 раза в год) 1. Установочное собрание: информация о дошкольном учреждении, сотрудниках; программах и технологиях, предметно-развивающей среде, о планах на предстоящий год; организационные вопросы. 2. «Детский сад – ребенок – школа». 3. Итоговое собрание: подведение итогов прошедшего года, информация о летнее оздоровительной кампании, обсуждение планов на следующий год; организационные вопросы *Групповые* (3 раза в год – установочные, текущие, итоговые). <u>Примечание.</u> Возможны 1 – 2 дополнительных собрания в связи с какими-либо экстренными случаями, назревшей необходимостью или др.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, председатель родительского комитета	

БЛОК 4. *Совместная деятельность коллектива учреждения и родителей*

Задачи: привлечение родителей к активному участию в воспитательно-образовательном процессе, повышение авторитета родителей в глазах детей, авторитета педагога – в глазах родителей

Планирование	- Участие родительского комитета в разработке локальных актов учреждения (Устав, АОП и др.); - участие родительского комитета в составлении плана взаимодействия с семьей на учебный год; - участие председателя родительского комитета в составлении Договора с родителями; - совместная работа педагогов с родителями над образовательными и творческими проектами	Заведующий, старший воспитатель, председатель родительского комитета	В течение года
Проведение досуга	- Спортивный праздник «Активные родители – здоровые дети»; - День здоровья; - Творческая мастерская «Мастера на все руки»; - «Взрослые – детям» (показ театральных представлений и кукольных спектаклей силами сотрудников и родителей)	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, председатель родительского комитета	Ноябрь-апрель
Работа по благоустройству детского сада	- Субботники по благоустройству участков групп; - субботники по благоустройству групповых	Заведующий, старший воспитатель, зам. по АХР,	В течение года

	комнат; - субботники по озеленению территории детского сада (окапывание и обрезка деревьев и кустарников, разбивка клумб и цветников, покраска малых форм, реконструкция спортивной площадки и т.д.; - спонсорская помощь в оснащении предметно-развивающей среды.	родители	

БЛОК 5. *Подготовка педагогов к работе с родителями*

Задачи: организовать эффективное взаимодействие МДОУ с семьями воспитанников, повышать психолого-педагогическую компетентность педагогов

Диагностика	- Анкетирование педагогов для выявления типичных трудностей в работе с родителями; - Опрос «Сложности в общении с семьей»;	Заведующий, старший воспитатель	Ноябрь, май
Методические мероприятия с педагогами	1. Семинары – практикумы по вопросам развития детей, коррекции речевых нарушений, оздоровлению в соответствии с годовым планом работы. 2. Педсоветы по проблемам взаимодействия ДОУ и семей воспитанников 3. Консультации для воспитателей по вопросам работы с родителями. 4. Индивидуальные беседы по возникающим у педагогов вопросам. 5. Деловые игры и тренинги.	Заведующий, старший воспитатель	В течение года
Самообразование педагогов	- Самостоятельное изучение литературы по проблемам семейного воспитания	Заведующий, старший воспитатель	В течение года

БЛОК 6. *Контрольный.*

Задача: анализ результативности взаимодействия педагогов дошкольного учреждения с семьей

Воспитание культуры педагогического общения	Системы тренингов, коррекционных психогимнастических занятий и игр для повышения педагогического мастерства, культуры общения (преодоление психологического барьера при налаживании отношений с семьями воспитанников, в том числе с « неконтактными» родителями)	Старший воспитатель	В течение года

Сбор аналитического материала	Тесты, опросы, анкетирование педагогов	Старший воспитатель	
Обмен опытом	- Дискуссии и другие формы работы с педагогами по обмену опытом взаимодействия с родителями; - Заседание круглого стола; деловые игры и другие методические мероприятия по проблеме взаимодействия детского сада и семьи	Старший воспитатель	
Планирование	Перспективное и календарное планирование работы с родителями с учетом аналитических и методических материалов		

4.2. План проведения групповых родительских собраний.

Группа	Тематика	Сроки
1 логопедическая гр. (1 подготовительная гр.)	1. «Знакомство с задачами коррекционно-развивающей работы на новый учебный год». 2. «Семь шагов к здоровью». 3. «Какими мы стали»	Сентябрь Декабрь Май
2 логопедическая гр. (7 подготовительная гр.)	1. «Давайте познакомимся!». 2. «Эмоциональная поддержка в семье». 3. «Целый год мы прилежно трудились. Подведение итогов»	Сентябрь Декабрь Май
3 логопедическая гр. (6 подготовительная гр.)	1. «Знакомство с задачами коррекционно-развивающей работы на новый учебный год. Психологические и возрастные особенности детей старшего возраста». 2. «Взаимодействие с родителями». 3. Итоги работы за год.	Сентябрь Декабрь Апрель
4 логопедичекая гр. (1 старшая)	1. «Знакомство с задачами коррекционно-развивающей работы на новый учебный год. Психологические и возрастные особенности детей старшего возраста». 2. «Пальчиковая гимнастика-развитие речи ребенка». 3. «Наши успехи».	Сентябрь Декабрь Май
5 логопедическая гр. (2 подготовительная)	1. «Знакомство с задачами коррекционно-развивающей работы на новый учебный год». 2. «Советы родителям по работе над правильным речевым дыханием». 3. Итоги работы за год.	Сентябрь Февраль Май
6 логопедическая гр. (3 подготовительная)	1.«Знакомство с задачами коррекционно-развивающей работы на новый учебный год. Психологические и возрастные особенности детей старшего возраста». 2. «Развитие мелкой моторики рук». 3. «Наши достижения».	Сентябрь Январь Апрель
7 логопедическая гр.	1.«Знакомство с задачами коррекционно-	Сентябрь

(2 старшая)	развивающей работы на новый учебный год». 2. «Роль семьи в здоровьесбережении дошкольников». 3. Итоги работы за год	Январь Апрель
8 логопедическая гр. (4 подготовительная)	1. «Знакомство с задачами коррекционно-развивающей работы на новый учебный год. Психологические и возрастные особенности детей 6-7 лет». 2. «Речевые игры по дороге в детский сад». 3. «Итоги работы за год».	Сентябрь Декабрь Май
9 логопедическая гр. (5 подготовительная)	1. «Специфика обучения и воспитания детей в логопедической группе. Роль семьи в преодолении дефектов речи». 2. «Математика глазами детей, педагогов». 3. «Итоги учебного года».	Сентябрь Февраль Май
10 логопедическая гр. (3 старшая)	1. «Знакомство с задачами коррекционно-развивающей работы на новый учебный год. Психологическая готовность детей к школе». 2. «В здоровом теле – здоровый дух». 3. «До свидания, детский сад!»	Сентябрь Ноябрь Май
11 логопедическая гр. 4 старшая	1. «Задачи воспитательно – образовательной работы с детьми с ТНР в старшей группе». 2. Развитие речевой активности у детей через театрализованную деятельность. Взаимодействие с родителями». 3. «Итоги работы за год»	Сентябрь Ноябрь Май

4.3. План проведения общеродительских собраний

№	Тема собрания	Сроки проведения	Ответственные	Приглашенные лица
1.	Организация работы ДОУ в новом 2021-2022 учебном году	Сентябрь	Воронцова О.Ю., заведующая Булатова Е. Н., ст. воспитатель	Родители, специалисты ДОУ
2.	Совместная работа детского сада и семьи в вопросах воспитании и развития детей	Февраль	Булатова Е. Н., ст. воспитатель, психолог	Родители, учителя, психолог начальной школы, специалисты ДОУ
3.	Итоги работы за 2021-2022 уч.г. Организация работы в летний оздоровительный период	Май	Воронцова О.Ю., заведующая. Булатова Е. Н., ст. воспитатель	

4.4. Взаимодействие с социумом

План мероприятий по взаимодействию МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 39» с социальными партнерами на 2021-2022 уч.г.

№	Социальный партнер	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый продукт деятельности	Социальный эффект
1	СОШ № 2	Экскурсии, совместные праздники, соревнования, взаимопосещения.	сентябрь, апрель	Конспекты совместных мероприятий	Повышение уровня готовности дошкольников к обучению в школе. Снижение порога тревожности при поступлении в 1-ый класс.
2	МБУК «ЦБС» Детская библиотека	Экскурсии, беседы, выставки, литературные игры, викторины, конкурсы	октябрь, май	Выставки рисунков, детские рукописные книги	Обогащение познавательной сферы детей
3	АРИПК	Курсы повышения квалификации педагогов	по графику	Проекты Презентации	Внедрение инновационных форм и методов в работу педагогов
4	Национальный музей Республики Адыгея	Экскурсии, выставки, игровые развивающие программы	сентябрь, февраль, март, июнь	Поделки, изготовленные под руководством педагогов ДОУ	Обогащение социально-эмоциональной сферы детей. Формирование навыков продуктивной деятельности

5	Детская поликлиника	Профилактические осмотры, противоэпидемические мероприятия	по графику	Медицинские рекомендации, карты	Снижение числа пропусков детьми по болезни
6	Детский автогородок	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, Организационно-массовые мероприятия	октябрь, апрель, июнь	Выставки, конкурсы детских работ. Оказание методической помощи по профилактике дорожно-транспортного травматизма. Проведение консультаций и обучающих семинаров.	Снижение возможности опасных ситуаций на улице, которые могут привести к травмам детей. Соблюдение детьми правил дорожного движения.

V раздел. Административно-хозяйственная деятельность на 2021-2022 уч.г.

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей. Обогащение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующая ДОУ, зам.зав.по АХР
2.	Проведение самообследования МБДОУ.	Август	Заведующая, коллектив
3.	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	Август Сентябрь	Заведующая старший воспитатель, зам.зав.по АХР, медсестра
4.	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности	2 раза в год	Заведующая старший воспитатель, зам.зав.по АХР

5.	Приобретение канцелярских товаров	Постоянно	Заведующая
6.	Приобретение методической литературы по новой основной образовательной программе по ФГОС ДО	По мере финансирования	Заведующая, зам.зав.по АХР
7.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	Весь коллектив
8.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	август	Заведующая, ст. воспитатель зам.зав.по АХР
9.	Подача заявок на курсы повышения квалификации	В течение года	Заведующая, ст.вос-ль
10.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	В течение года	Заведующая, зам.зав.по АХР, медсестра
11.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Ноябрь, январь	медсестра
12.	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	завхоз
13.	Анализ заболеваемости за год и полугодие	Январь июнь	Заведующая, медсестра
14.	Ра бота по благоустройству территории ДОУ ✓ Санитарная уборка территории. ✓ Обрезка деревьев и кустарников ✓ Перекопка и разбивка клумб ✓ Завоз песка ✓ Покраска и ремонт оборудования ✓ Скашивание травы	В течение года	Заведующий, зам.зав.по АХР, коллектив
15.	Ра бота по укреплению материально-технической базы	В течение года	Заведующая
16.	Заключение договоров	Декабрь-январь	Заведующая
17.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Май	Медсестра
18.	Проведение инструктажа с персоналом по вопросам охраны жизни и здоровья детей и пожарной безопасности	2 раза в год	Заведующая, ст. воспитатель зам.зав.по АХР
19.	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: ✓ Прохождение медосмотра работниками ✓ Прохождение санитарно- гигиенического обучения. ✓ Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций ✓ Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой ✓ Обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДОУ	В течение года	Заведующая, зам. зав. по АХР, медсестра
20.	Подготовка к выпуску детей в школу	Январь-июнь	Заведующая, ст. воспитаель,

			медсестра
21.	**Противопожарные мероприятия:**		
	перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; ✓ проведение противопожарного инструктажа; ✓ заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок , пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); ✓ содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; ✓ периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. ✓ организация рейдов на степень не проникновения	В течение года 1 раз в 6 месяцев В течение года Ежемесячно Ежедневно 1 раз в квартал	Заведующая, зам. зав. по АХР
22.	Написание ежегодного публичного отчёта заведующего	Май	Заведующая
	II. Укрепление материально – технической базы		
23.	Корректировка сметы расходов (бюджет, родительская плата).	4 квартал 2019г.	Заведующая
24.	Сметы расходов (бюджет, родительская плата), ее корректировка	1 квартал 2020г	Заведующая
25.	Списание материально-технических ценностей и постановка новых на учёт	Постоянно (Смета)	Зам.зав.по АХР
26.	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря.	По мере финансирования	Заведующая, Зам.зав.по АХР
27.	Приобретение физкультурного инвентаря для учебно-материального обеспечения физкультурного зала	По мере финансирования	Заведующая, Зам.зав.по АХР
28.	Оснащение оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами педпроцесса в группах: 1. Наглядный демонстрационный материал по всем образовательным областям. 2. Игровая детская мебель (игровые зоны).	По мере финансирования	Заведующая, Зам.зав.по АХР
29.	Закупка материалов для ремонтных ремонт. Проведение косметического ремонта помещений ДОУ	По мере финансирования	Зам.зав.по АХР